

**MESLEKİ AÇIK ÖĞRETİM LİSESİ**  
**2010-2011 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI**  
**I. DÖNEM YENİ KAYIT VE I. DÖNEM KAYIT YENİLEME KLAUVUZU**

**YENİ KAYIT**

<b>Yeni Kayıt Başvuru Tarihleri</b>	: 16 Ağustos - 17 Eylül 2010
<b>Yeni Kayıt Başvuru Yeri</b>	: Halk Eğitimi Merkezi Müdürlükleri
<b>Yeni Kayıt Başvuru Ücreti</b>	: 45 TL

Mesleki Açık Öğretim Lisesinde yeni kayıt ücreti iki bölüm olarak yatırılacaktır. **40,00 TL.'yi** Ziraat Bankası, Vakıflar Bankası veya Halk Bankasının herhangi bir şubesine T.C. Kimlik numaralarını bildirerek (T.C. vatandaşı olmayan öğrenci adayları ise nüfus müdürlüklerinden alacakları geçici T.C. kimlik numaralarına göre) Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü hesabına yatıracak.**5,00 TL'yi** ise kaydını yaptıracığı Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü'nün kırtasiye, personel ve diğer giderlerinde kullanılmak üzere ilgili müdürlüğün, okul aile birliği hesabına makbuz karşılığında yatırılacaktır.

**MESLEKİ AÇIK ÖĞRETİM LİSESİNE KİMLER YENİ KAYIT YAPTIRABİLİR.**

Mesleki Açık Öğretim Lisesi'ne; sağlık durumu öğrenim görmek istediği meslek eğitimine uygun olanlardan;

- 1) İlköğretim okulu/ortaokul mezunu olanlar,
- 2) Ortaöğretim düzeyindeki okullardan ayrılanlar, (*tasdikname alanlar*)
- 3) Ortaöğretim düzeyindeki okullardan mezun olanlar, (*lise diplomalı*)
- 4) Denklik belgelerinde belirtilen öğretim düzeylerinin yukarıdaki şartlardan birisini taşıması durumunda, yurt dışında öğrenim görmüş olanlar, kayıt yaptırabilirler.

**YENİ KAYIT İÇİN GEREKLİ BELGELER**

- 1) Nüfus cüzdanının fotokopisi
- 2) Bir adet vesikalık renkli fotoğraf,
- 3) Kayıt ücretinin yatırıldığına dair banka dekontu,
- 4) İlköğretim okulu veya ortaokul diplomasının aslı (*diploması kayıp olanlar Diploma Kayıp Örneğinin aslı*), çıkma belgesi ya da denklik belgesinin aslı,
- 5) Tasdikname veya tasdikname kayıp belgesinin aslı, (*tasdiknamenin veya tasdikname kayıp belgesinin ekinde notları gösteren başarı durum belgesi mutlaka olacak*)
- 6) Lise diplomasının noter tasdikli fotokopisi, (*noter tasdikli olmayan diplomalar geçersizdir.*)

- 7) Askerlikle ilişiği olmadığına dair belge, erkekler için (tecil, teskere, muaf, askerde). Tecil belgeleri en az 30 Ekim 2010 tarihli olmalıdır.
- 8) Kayıt ücreti muafiyeti olanların muafiyet belgesi,
- 9) Varsa Ustalık ya da Kalfalık belgesi,

### KAYIT BAŐVURUSUNUN GEÇERSİZ OLDUĞU DURUMLAR

- 1) Tasdikname belgesinin aslını vermeyenler,
- 2) Lise diploması ile kayıt yaptıranlardan, noter onaylı lise diploması örneği vermeyenler,
- 3) Lise diploması ile başvuranlardan diplomasında bir yüksek okuldan ayrıldığı veya mezun olduğu yazılı olanlar,
- 4) İlköğretim veya Ortaokul diplomasının aslını vermeyenler,
- 5) Ortaokul / ilköğretim okulundan sorumlu ders/dersleri olanlar,
- 6) Geçerli ücret muafiyet belgesi olmayanların,  
Kayıtları kabul edilmez ve kayıt evrakları iade edilir, bu öğrencilerimizin, eksik evraklarını belirlenen süre içerisinde tamamlayıp Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğüne teslim etmeleri gerekmektedir.

### YENİ KAYIT VE KAYIT YENİLEME BAŞVURU ÜCRETİNİ ÖDEMEYECEK ÖĞRENCİLER

- 1) 1974 Kıbrıs Barış Harekâtında yaralanan gazilerimiz ile bu mücadelede şehit düşenlerin birinci dereceden yakınlarından (*eş ve çocuklar*)
- 2) Terörle mücadele görevini yaparken yaralanan gazilerimiz ile eşleri ve çocukları, bu mücadelede şehit düşenlerin birinci derecedeki yakınlarından (*eş ve çocuklar*)

Durumlarını belgelendirmeleri halinde öğrenim süreleri boyunca diploma harcı dışında, kayıt, kayıt yenileme ve eğitim giderleri alınmamaktadır.

### SİLİK ÖĞRENCİ FORM-C İŞLEMİ

Mesleki Açık Öğretim Lisesine kayıtlı olduğu halde iki dönem üst üste kayıt yenileme yapmadığı için öğrencilik durumu "SİLİK" duruma düşen öğrenciler silik öğrenci form-c işlemi yaptırabileceklerdir.

Silik Form-c yaptıracak öğrencilerden istenecek belgeler;

- 1) 1991 ve öncesi doğumlu erkek öğrencilerden askerlikle ilişkileri olmadığına dair belge. Öğrenci yüz yüze eğitimini bitirmişse veya yüz yüze eğitimle alacağı dersi yoksa askerlik belgesi istenmeden silik form-c işlemi yapılabilir.
- 2) Ücret muafiyeti var ise belgesi.
- 3) Açık Öğretim lisesine kayıtlı durumu silik olan öğrencilerden Mesleki Açık Öğretim Lisesine kayıt yaptırmak isteyenler, Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğünde silik öğrenci form-c işlemi yapıldıktan sonra, yukarıda belirtilen belgeler ve bir dilekçe ile yeni kayıt tarihleri süresince Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğüne başvurmaları gerekmektedir. Bu öğrencilerin Mesleki Açık Öğretim Lisesine geçiş işlemleri Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü tarafından yapılacaktır. (*Açık Öğretim Lisesinden Mesleki*

*Açık Öğretim Lisesine geçen öğrenciler 3 dönem olmaları halinde 2010-2011 eğitim öğretim yılından itibaren yüz yüze eğitime devam ederler) Örnek Dilekçe 1*

Not: Silik Form-C yaptıran öğrencilerin askerlik ilişiksiz belgelerinden "Terhis" olanlar sadece görülüp kayıt alınacak diğerlerinin bir örneği Mesleki Açık Öğretim Lisesi Müdürlüğüne gönderilecektir.

### TASDİKNAMELİ FORM-C İŞLEMİ

Mesleki Açık Öğretim Lisesinden tasdikname almış öğrencilerin tekrar sisteme kaydı için "Tasdiknameli Öğrenci Form-C" işlemi yapılacaktır.

Tasdiknameli Öğrenci Form-C yaptıracak öğrencilerden istenecek belgeler;

- 1) 1991 ve öncesi doğumlu erkek öğrencilerden askerlikle ilişkileri olmadığına dair belge,
- 2) Mesleki Açık Öğretim Lisesinden daha önce alınan tasdikname belgesinin aslı,
- 3) Ücret muafiyeti var ise belgesi,
- 4) Tasdiknameli Form-c İşlemi yaptıran öğrencilerin tasdiknamelerinin aslı Mesleki Açık Öğretim Lisesine gelmeden ders seçimi yapamazlar.
- 5) Açık Öğretim lisesinden daha önce almış olduğu tasdikname ile Mesleki Açık Öğretim Lisesine kayıt yaptırmak isteyen öğrenciler Halk Eğitimi Merkezinde tasdiknameli form-c işlemi yapıldıktan sonra, öğrenciden bir dilekçe alınarak Mesleki Açık Öğretim Lisesine geçişi yapılacaktır. (*Açık Öğretim Lisesinden Mesleki Açık Öğretim Lisesine geçen öğrenciler 3 dönem olmaları halinde 2010-2011 eğitim öğretim yılından itibaren yüz yüze eğitime devam ederler) Örnek Dilekçe 2*

Not: Tasdiknameli Form-C yaptıran öğrencilerin askerlik ilişiksiz belgelerinden" Terhis" olanlar görülerek kayıt alınacak, diğer ilişiksiz belgeler (tecil-muaf) ile tasdiknamelerinin aslı Mesleki Açık Öğretim Lisesi Müdürlüğüne gönderilecektir.

### AÇIKLAMALAR

- 1) 2010-2011 Eğitim öğretim yılından itibaren, yeni kayıt ve kayıt yenileme ücretini bankaya yatıran öğrencinin ücretini yatırdığı sistemden görülebilmektedir. Kayıt ücretini yatırmayan ya da yanlış hesaba yatıran öğrencilerin kaydı sistemden girilemez. Ücret muafiyeti olan öğrenciler bu durumlarını belgelendirmeleri koşulu ile kayıtları sistemden alınacak, muafiyet belgesinin bir örneği kayıt zarfına konulacaktır. (*ücret muafiyet durumunun değişeceği dikkate alınarak, bu belge her dönem istenecektir.*)
- 2) Mesleki Açık Öğretim Lisesinde herhangi bir alanda yüz yüze eğitim verilebilmesi için, en az sekiz kişinin o alana müracaat etmesi gerekmektedir.
- 3) Grup sayısı tamamlanan öğrencilerin kayıtları sistemden alınacak, yeterli sayıya ulaşamayan öğrenciler, açılan başka bir alana veya merkez Halk Eğitimi müdürlüklerine yönlendirilecektir.
- 4) 1991 ve daha önce doğumlu erkek öğrencilerden mutlaka askerlik ilişiksiz belgesi istenecek, (terhis-tecil-muaf veya askerde) kayıt sayfasına bu belge işlenecek, askerlik şubeleri ile olan yazışmalara cevap vermek için bu belgenin bir örneği Halk Eğitimi merkezinde saklanacak, bir örneği ise kayıt zarfına konulacaktır.
- 5) Kayıt yaptıran öğrencilerin öğrenim belgelerinin (tasdikname-diploma-denklik) birer örneği öğrenci listesi ile birlikte yüz yüze eğitim veren okula gönderilecek.
- 6) Tasdiknameli kayıt yaptıran öğrenciler ile lise diploması ile kayıt yaptıran öğrenciler 2010-2011 öğretim yılı itibarıyla, Ortaokul veya İ.Ö.O diploması ile kayıt yaptıran öğrenciler ise bir yıl sonra yüz yüze eğitime başlayacaklardır.

- 7) Yüz yüze eğitim veren okul müdürlüğünün oluşturacağı denklik komisyonu, öğrenim belgelerini inceleyecek, tasdikname ile gelen öğrenciler ile kalfalık veya ustalık belgelerinin gerekli denkliklerini yapacak. Sorumlu meslek dersi bulunan öğrencilerin dersleri belirlenecek ve bu dersler okul idaresinin uygulayacağı program dahilinde öğrencilere okutulacaktır.
- 8) Yeni kayıt ve kayıt yenileme döneminde öğrencinin yüz yüze eğitim gördüğü veya göreceği okul sisteme mutlaka girilecek, yüz yüze eğitim veren okul kendi öğrencilerini sistemden takip edecek, öğrencilerin seçtiği alana, kredileri ve puanları okullar tarafından girilecektir.
- 9) Yüz yüze eğitim verecek okula sistemden kayıt alınamıyorsa o okulun kurum kodu tanımlanmadığı içindir, bu durumdaki okulun kurum kodu Mesleki Açık Öğretim Lisesine bildirilecektir. (Faks 0312 497 40 61)
- 10) Öğrencinin kayıt için verdiği tasdiknamesinde daha önce mezun olduğu okulun ismi yazılı olacak, değilse eksiklik öğrenci tarafından düzeltilecektir.
- 11) Daha önce Açık Öğretim lisesinde veya Mesleki Açık Öğretim Lisesinde okumuş ve tasdikname almış öğrencilerin kayıtları programdaki ‘tasdiknameli form-c’ kısmından alınacak, tasdiknamenin aslı müdürlümüze gönderilecektir. 4. maddede belirtilen gruba giren öğrencilerden mutlaka askerlik ilişiksiz belgesi istenecek.
- 12) Mesleki Açık Öğretim Lisesine kayıtlı fakat öğrencilik durumu ‘silik’ olanlar program üzerinde ‘silik öğrenci form-c’ kısmından alınacak, 4. madde de belirtilen gruba giren öğrencilerden mutlaka askerlik ilişiksiz belgesi istenecektir.
- 13) Kayıt zarfları öğrenci listeleri ile birlikte en geç 29 Eylül 2010 tarihinde Mesleki Açık Öğretim Lisesine gönderilecektir.
- 14) Öğrenci dosyası üzerinde bulunan öğrenci numarası ve diğer bilgiler doldurulurken yazıların okunaklı ve üzerindeki tüm alanların eksiksiz olarak doldurulması gerekmektedir.
- 15) Özürlü öğrencilerin, özürlerini belgeleyen raporu Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüklerine kayıt sırasında vermeleri gerekmektedir.
- 16) Yeni kayıt yaptıran öğrencilerimiz ‘AKTİF’ öğrenci olduktan sonra ders seçimlerini sistemden yapacak, seçtikleri derslerin kitaplarını Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüklerinden alacaklardır.
- 17) Yeni kayıt yaptıran öğrencilerimiz sınav tarihlerine bir ay kalıncaya kadar sistemden adres bilgilerini sınava giriş yerlerini güncelleyebilirler.
- 18) Yeni kayıt yaptıran öğrencilere posta ile herhangi bir geri bildirim yapılmayacaktır. Öğrenciler bütün işlemlerini ( ders seçme, sınav giriş bilgileri, sınav sonuç bilgileri v.s.) işlemleri kayıt sırasında kendilerine verilen kullanıcı adı ve şifre ile sistem üzerinden takip edeceklerdir.
- 19) Yeni kayıt yaptıran öğrenciler Mesleki Açık Öğretim Lisesinde belgelerinin incelenmesi ve tasdikname bilgilerinin sisteme aktarılması süresince ‘‘Ön Kayıt Öğrencisi’’ olarak görünecektir. Bu durumdaki öğrenciler ‘‘Aktif’’ öğrenci oluncaya kadar ders seçimi yapamazlar.
- 20) Yeni kayıt yaptıran öğrencilere kimlik ve bandrolleri öğrenci sistem üzerinde ‘‘Aktif’’ öğrenci olduktan sonra verilecektir. Verilen her kimlik ve bandrol sistemindeki ‘‘Bilgi Düzenleme’’ modülünde bulunan ‘‘Kimlik ve Bandrol Bilgileri’’ kısmına mutlaka işlenecektir. Bandrol ve kimlik talep eden her öğrenci için yukarıdaki sistem kontrol edilecek, öğrenci daha önce bu belgeleri almış ise ikinci bir kez düzenlenmeyecektir.
- 21) Açık İlköğretim Okulu mezunu olup henüz diploması eline geçmeyen öğrencilerin kayıtları alınacak, kayıt zarfları öğrenci diploması geldikten sonra Mesleki Açık Öğretim Lisesine gönderilecektir.
- 22) Sistem öğrencilere otomatik numara verecektir. Bu numaralardan; 2101.....diye başlayıp devam eden öğrenciler orta okul veya ilköğretim okulu mezunu olanları, 2102.....diye devam edenler ara sınıf tasdikname ile kayıt yaptıran öğrencileri,

2103..... diye devam eden numaralar ise lise diploması ile kayıt yaptıran öğrencileri ifade etmektedir.

- 23) Yeni kayıt veya kayıt yeniledikten sonra ‘alan’ değiştirmek isteyenler ile Açık Öğretim lisesinden Mesleki Açık Öğretim Lisesine geçmek isteyenlerin dilekçeleri ve gerekli belgeleri alınacak, (dilekçeler ektedir) geçiş işlemi ‘BİLGİ DÜZENLEME’ başlığı altındaki ‘OKUL/ALAN DEĞİŞTİRME’ modülünden yapılacaktır. 2010/1. dönem için kayıt yaptırmayan öğrencinin geçiş işlemi yapılamaz. Açık Öğretim Lisesinden Mesleki Açık Öğretim Lisesine geçmek isteyen öğrencilerin işlemi yapılırken dikkatli olunacak çünkü buradan yapılan işlemin Açık Öğretim Lisesine geri dönüşü irtibat bürolarından mümkün olmamaktadır.

**Tasdiknameli öğrenciler için dikkat edilecekler konular:**

- 1990–1991 eğitim öğretim yılı ve daha önceki tarihlerde (1990–1991 eğitim öğretim yılı dahil) tasdikname alan öğrenciler **SINIF SİSTEMİNDE** okumuştur.
- 1991–1992, 1992–1993, 1993–1994 ve 1994–1995 eğitim öğretim yıllarında tasdikname alan öğrenciler **KREDİLİ SİSTEMDE** okumuştur.
- 1995–1996 eğitim öğretim yılından itibaren tasdikname alan öğrenciler **ALAN SEÇMELİ SINIF SİSTEMİNDE** okumuştur.

Yukarıda verilen öğrenim yıllarına göre belgeler incelenerek, öğrencilerin almış oldukları derslerin not dökümlerinin tasdiknamenin ekinde bulunmasına dikkat edilecek, ayrıntılı not dökümü olmayan öğrencilerin belgeleri kabul edilmeyecektir.

**MESLEKİ AÇIK ÖĞRETİM LİSESİ 2010–2011 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI  
I. DÖNEM KAYIT YENİLEME İŞLEMİNE İLİŞKİN AÇIKLAMALAR**

- |                          |                                     |
|--------------------------|-------------------------------------|
| 1) Başvuru Tarihleri     | : 16 Ağustos – 17 Eylül 2010        |
| 2) Başvuru Yeri          | : Halk Eğitimi Merkezi Müdürlükleri |
| 3) Kayıt Yenileme Ücreti | : 45 TL                             |

Mesleki Açık Öğretim Lisesinde kayıt yenileme ücreti iki bölüm olarak yatırılacaktır. **40,00 TL** Ziraat Bankası, Vakıflar Bankası veya Halk Bankasının herhangi bir şubesine T.C. Kimlik numarası veya öğrenci numarası bildirilerek, Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü hesabına, **5,00 TL** ise kayıt yenileme işleminin yapılacağı Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü'nün kırtasiye, personel ve diğer giderlerinde kullanılmak üzere, okul aile birliği hesabına makbuz karşılığında yatırılacaktır.

**KİMLER KAYIT YENİLEME İŞLEMİ YAPTIRACAK**

- 1) Mesleki Açık Öğretim Lisesi öğrencilerinden, öğrencilik durumu aktif veya donuk olan tüm öğrenciler kayıt yenileme işlemini yapabilirler.
- 2) Kayıt yenileme ücretini yatıran öğrenci Halk Eğitimi Merkezine başvurup kayıt yenileme işlemini yaptıracaktır.
- 3) Ücret muafiyeti olan öğrenciler durumlarını belgelendirmeleri halinde kayıt yenileme ücreti yatırmayacaklardır. Ücret muafiyet belgelerinin bir örneği üzerine öğrenci numarası yazılarak Mesleki Açık Öğretim Lisesi' ne gönderilecektir.
- 4) Kayıt yenileme işlemi yaptıran öğrenci sistemden ders seçimini yaparak, kitaplarını Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğünden alacaklardır.
- 5) Açık Öğretim Lisesine kayıtlı olup Mesleki Açık Öğretim Lisesine kayıt yaptırmak isteyen, 1991 ve öncesi doğumlu erkek öğrencilerden askerlikle ilişkileri olmadığına dair belge istenecektir. (*Askerlik erteleme belgesinin bir örneği irtibat bürosunda kalacak*)
- 6) Kayıt yenileme ücretinin yatırıldığına dair banka dekontu Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğünde kalacaktır.

**Not 1:** Bilindiği gibi Mesleki Açık Öğretim Lisesinde geçiş işlemleri irtibat bürolarından yapılmaktadır. Geçiş işlemi öğrenci kayıt yeniledikten sonra o dönem için geçerli olan aktif dönem üzerinden yapılmaktadır. Örneğin 2009/3 aktif sınavlara katılmış bir öğrenci genel lise kısmından Mesleki Açık Öğretim Lisesine geçmek istese veya Mesleki Açık Öğretim Lisesinde alan değiştirmek istese bu öğrencinin öncelikle kaydını 2010/1 olarak yenilemesi ve bu yeni kayıt üzerinden değişikliğin yaptırması gerekmektedir.

Açık Öğretim Lisesine kayıtlı "Aktif-Donuk" öğrencilerden Mesleki Açık Öğretim Lisesine geçmek isteyenlerin 16 Ağustos- 17 Eylül 2010 tarihleri arasında kayıt yenileme işlemlerini yapmaları ve kayıt yenileme işlemi yaptırdıktan sonra geçiş işleminin yapılması gerekmektedir. **Örnek Dilekçe 3-4**

## ÖĞRETİM SİSTEMİ ve DERS SEÇİMİ

- 1) Mesleki Açık Öğretim Lisesinde kredili sistem uygulanır. Program; ortak, alan ve seçmeli derslerden, öğretim yılı ise birbirinden bağımsız dönemlerden oluşur. Öğrenciler, yapılan sınavlarda, başarılı oldukları derslerin kredisini kazanırlar.

**Alan Dersleri:** Kayıtlı oldukları alana göre tanımlanmış meslek derslerini ifade eder, öğrenciler bu dersleri yüz yüze eğitimle almak zorundadırlar. 4 yıllık sistemde alınması gereken alan dersleri [www.maol.meb.gov.tr](http://www.maol.meb.gov.tr) adresinde ders programları başlığı altında yayınlanmıştır. Burada belirlenen derslerden (\*) işaretli olanların muafiyeti yoktur bu dersler başarılmak zorundadır, diğer derslerden başarısız olunması halinde öğrenci bu dersten muaf tutulup yerine başka bir alan dersi verilebilir.

**Ortak Dersler:** Mesleki Açık Öğretim Lisesinden mezun olabilmek için alınması gereken derslerdir. Bu dersler başarılamazsa tekrar alınması gerekir. Üç kez sınava girilerek başarısız olunan ortak dersten muaf olunur. Muaf olunan dersin kredisi kazanılmış olmaz, sadece başarıma zorunluluğu ortadan kalkar. Muaf olunan ortak ders, istenirse tekrar alınabilir. Dil ve Anlatım Dersi başarılmaması zorunlu olan derstir. Bu dersten muaf olunmaz. Uzaktan eğitim sınavları için ders seçilirken öncelikle ortak derslerin seçilmesi gerekmektedir.

**Seçmeli Dersler:** Mezuniyet kredisini tamamlamak için, ortak ve alan derslerinin yanında alınan derslerdir. Seçmeli derslerden başarısız olan öğrenci o dersi istediği takdirde tekrar alabilir veya onun yerine başka seçmeli ders seçebilir.

- 2) **Kredi:** Müfredat programında belirtilen derslerin haftalık ders saati sayısı o dersin kredisidir. Öğrenciler, başardıkları derslerin kredilerini kazanırlar. Daha önce sınıf sisteminde öğrenim görmüş öğrencilerin başarılı oldukları derslerin haftalık ders saati sayısı, Mesleki Açık Öğretim Liselerinde o dersin kredisi olarak değerlendirilir.

### 3) Mezuniyet Kredileri:

#### MESLEKİ AÇIKÖĞRETİM LİSESİ MEZUNİYET İÇİN GEREKLİ KREDİ TOPLAMI

4 YILLIK SİSTEME GÖRE	Uzaktan Eğitim (Ortak + Seçmeli)	Yüz Yüze Eğitim (Alan)	Toplam kredi-Dönem
Tüm Alanlar	110	130	240 (8 dönem)
İmam-Hatip Lisesi Programı	130	110	240 (8 dönem)

Not: Mesleki Açık Öğretim Lisesi'ne lise diploması ile kayıt yaptıran öğrencilere 4 yıllık sistemin dersleri okutulur, yüz yüze eğitim veren okulun fiziki durumu ve öğretmen durumu göz önünde bulundurularak her dönem 40 kredilik ders verilebilir. 4 dönemde yüz yüze eğitimini başarı ile bitiren lise diplomalı öğrenciler mezun edilir. Lise diploması ile kayıt yaptıran öğrenciler sorumlu oldukları uzaktan eğitim derslerini sistemdeki "zorunlu dersler" kısmından takip etmek ve bu derslerin sınavlarına girmek zorundadırlar.

- 4) **Ders Seçimi:** Sistemde kaydı aktif olan öğrenciler öğrenci numarası ve şifresi ile sistemden ders seçimini yapar. Ders seçimi ile ilgili ayrıntılı bilgiye [www.maol.meb.gov.tr](http://www.maol.meb.gov.tr) adresindeki sıkça sorulan sorular kısmından ulaşılabilir.

**1) Sınav Şekli ve Tarihi :** Mesleki Açık Öğretim Lisesi uzaktan eğitimle yapılan sınavları dönem sonlarında, Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü Ölçme Değerlendirme ve Açık Öğretim Kurumları Daire Başkanlığının belirlediği okullarda, merkezi sistem sınavıyla çoktan seçmeli test yöntemiyle yapılmaktadır.

Sınavlarda;

- Her dersten 20 soru sorulmaktadır,
- Her soru 4 seçeneklidir,
- Her doğru cevabın değeri 5 puandır,
- Sınavda başarılı olabilmeniz için 20 sorudan en az 9' una doğru cevap vererek 45 puan almanız gerekmektedir.

Yüz yüze eğitimlerde sınavlar okul idaresinin belirleyeceği takvim dahilinde eğitimin verildiği okulda yapılır.

## **2) Sınava Giriş Belgelerinin Alınması**

- Sınava Giriş Belgeniz [www.maol.meb.gov.tr](http://www.maol.meb.gov.tr) yayımlanacaktır. Bu adresten alacağınız bilgisayar çıktısı ile sınava girecektir. *Posta ile sınav giriş belgesi gönderilmeyecektir*
- Sınav Giriş Belgesini dikkatli bir şekilde inceleyiniz. Sınav gününden önce sınava gireceğiniz yeri mutlaka görünüz.

## **3) Sınav Günü Yanınıza Almanız Gerekenler**

- Mesleki Açık Öğretim Lisesi Kimlik Kartı.
- Mesleki Açık Öğretim Lisesi Sınava Giriş Belgesi.
- Nüfus Cüzdanı (ya da eşdeğer bir kimlik kartı).
- Mesleki Açık Öğretim Lisesi Kimlik Kartı ve Sınava Giriş Belgesi yanında bulunmayan öğrencilerimiz geçerli bir Kimlik kartıyla (nüfus cüzdanı, ehliyet) salon yoklama listelerinde isimleri olmaları halinde sınava alınacaklardır.
- Sınav günü yanınızda kurşun kalem ve silgi bulundurmamayı unutmayınız.
- Size verilen cevap kâğıdının adınıza düzenlenmiş olmasına dikkat ediniz.

## **4) Sınavların Değerlendirilmesi**

Sınavlar bilgisayar ortamında değerlendirilir. Cevap kâğıtlarını okumak için düzenlenmiş optik okuyucular hatasız kodlanan cevapları değerlendirdiği için kodlama yaparken dikkatli olunuz.

Sınavlar yapıldıktan sonra, cevap kâğıtları Ölçme Değerlendirme ve Açık Öğretim Kurumları Daire Başkanlığında optik okuyucularla okunmakta ve bilgisayar programı ile değerlendirilmektedir. Bu değerlendirme programında aynı zamanda "Kopya Analiz Tekniği" kullanılmaktadır. Bu nedenle sınavınızın iptal edilmesi sonucu mağdur duruma düşmemeniz için sınav cevap kâğıdınızı kimseye göstermeyiniz. Kopya çekmeyiniz.

## **5) Sınav Sonuçlarının Duyurulması**

Sınav sonuçları internet kanalıyla [www.maol.meb.gov.tr](http://www.maol.meb.gov.tr) adresinden öğrencilere duyurulacaktır. *Posta ile sınav sonuç belgesi gönderilmeyecektir.*

# İLETİŞİM

## Sevgili Öğrenciler,

Mesleki Açık Öğretim Lisesi ile ilgili sorunlarımız hakkında ilk başvuracağınız yer, bulunduğunuz ildeki Açık Öğretim Okulları Bürosu olarak görev yapan Halk Eğitimi Merkezleri Müdürlükleridir. Aşağıdaki tabloda yer alan telefon numaraları sadece zorunlu durumlarda aranması gereken numaralardır.

### Mesleki Açık Öğretim Lisesi Halkla İlişkiler Bürosu :

M.E.B. Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü  
Konya Yolu Üzeri (Gazi Hastanesi Karşısı)  
06500 Teknikokullar-ANKARA  
Tel: 0 312 296 94 72 - 73 -74 - 75 - 76 - 77

### Mesleki Açık Öğretim Lisesi Yazışma Adresi

Mesleki Açık Öğretim Lisesi Müdürlüğü  
Adnan Güneşoğlu Eğitim Teknolojileri Kampüsü  
Ballıkpınar Köyü - 06830 Gölbaşı/ANKARA

## Mesleki Açık Öğretim Liseleri İrtibat Telefonları:

**ÇAĞRI MERKEZİ 0(312) 444 83 83**

Endüstri Meslek Lisesi	:	0 312 497 41 02, 41 64
Ticaret Meslek Lisesi	:	0 312 497 41 58
	:	0 312 49 740 00 / 44 23
Kız Meslek Lisesi	:	0 312 497 40 31
	:	0 312 497 40 00 / 44 45
İmam Hatip Lisesi	:	0 312 497 41 59
	:	0 312 497 40 00 / 45 02
MAOL Çıkma-Tasdikname	:	0 312 497 40 00 / 44 45
MAOL Diploma	:	0 312 497 41 10
Bilgi Edinme Birimi	:	0 312 497 41 05- 497 40 31
MAOL Evrak	:	0 312 497 40 00 / 44 47
Kayıt kabul /İade işlemleri/ Arşiv	:	0 312 497 40 00 / 43 00
Mesleki Açık Öğretim Lisesi Faks	:	0 312 497 40 61

.....HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜNE  
(.....)

Açık Öğretim Lisesinde kayıtlı öğrenciyim, Silik öğrenci form-c yaptırdım, kaydımın Mesleki Açık Öğretim Lisesi .....alanına yapılması hususunu,

Bilgilerinize arz ederim.

Adres:

Öğrencinin  
Adı Soyadı  
imza

T.C. Kimlik No:

Öğrenci No :

Baba Adı :

D. Tarihi :

Yüz yüze eğitim alınacak;

İl :

İlçe :

Okul :

Ekler;

- 1) 1991 ve öncesi doğumlu erkek öğrenciler için askerlik ilişiksiz belgesi
- 2) Kayıt ücretinin yatırıldığına dair banka dekontu,
- 3) Ücret muafiyeti varsa belgesi  
(Dilekçe ve ekleri Açık Öğretim bürolarında arşivlenecektir.)

.....HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜNE  
(.....)

Açık Öğretim Lisesinde kayıtlı öğrenciyim, ‘‘Tasdiknameli Form-C’’ yaptırdım, kaydımın Mesleki Açık Öğretim Lisesi .....alanına yapılması hususunu,

Bilgilerinize arz ederim.

Adres:

Öğrencinin  
Adı Soyadı  
imza

T.C. Kimlik No:

Öğrenci No :

Baba Adı :

D. Tarihi :

Yüz yüze eğitim alınacak;

İl :

İlçe :

Okul :

Ekler;

- 1) 1991 ve öncesi doğumlu erkek öğrenciler için askerlik ilişiksiz belgesi
- 2) Kayıt ücretinin yatırıldığına dair banka dekontu,
- 3) Ücret muafiyeti varsa belgesi
- 4) Tasdikname belgesinin aslı  
(Tasdikname belgesi Mesleki Açık Öğretim Lisesi’ne gönderilecek, diğer belgeler Açık Öğretim bürolarında arşivlenecektir.)

.....HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜNE  
(.....)

Açık Öğretim Lisesinde kayıtlı aktif/donuk öğrenciyim , kaydımın Mesleki Açık Öğretim Lisesi  
.....alanına yapılması hususunu,

Bilgilerinize arz ederim.

Adres:

Öğrencinin  
Adı Soyadı  
imza

T.C. Kimlik No:

Öğrenci No :

Baba Adı :

D. Tarihi :

Yüz yüze eğitim alınacak;

İl :

İlçe :

Okul :

Ekler;

- 1) 1991 ve öncesi doğumlu erkek öğrenciler için askerlik ilişiksiz belgesi
- 2) Ücret muafiyeti varsa belgesi  
(Dilekçe ve ekleri irtibat bürolarında arşivlenecektir.)

Not: Mesleki Açık Öğretim Lisesi'ne geçiş yapmak isteyen Açık Öğretim Lisesi öğrencileri 16 Ağustos – 17 Eylül 2010 tarihlerinde kayıt yenileme işlemlerini yaptıracaklardır.

HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜNE  
(.....)

Mesleki Açık Öğretim Lisesi ..... alanına kayıtlı AKTİF /  
DONUK öğrenciğim, kaydımın Mesleki Açık Öğretim  
Lisesi..... alanına yapılması hususunu,

Bilgilerinize arz ederim.

Adres:

Öğrencinin  
Adı Soyadı  
imza

T.C. Kimlik No:  
Öğrenci No :  
Baba Adı :  
D. Tarihi :

Yüz yüze eğitim alınacak;

İl :  
İlçe :  
Okul :

Ekler;

- 1) Ücret muafiyeti varsa belgesi  
(Dilekçe ve ekleri irtibat bürolarında arşivlenecektir.)

**BAZI ÖNEMLİ TARİHLER.**

Yapılacak İş ve İşlemler	Tarihleri
2010-2011 Eğitim-Öğretim yılı I. dönem yeni kayıt işlemleri	16 Ağustos - 17 Eylül 2010
2010-2011 Eğitim-Öğretim yılı I. dönem kayıt yenileme işlemleri	16 Ağustos - 17 Eylül 2010
<b>I. DÖNEM SONU SINAVLARI</b>	<b>15 - 16 Ocak 2011</b>
2010-2011 Eğitim-Öğretim yılı I. dönem sınav sonuçlarının internette yayınlanması	09 Şubat 2011
2010-2011 Eğitim-Öğretim yılı II. dönem yeni kayıt işlemleri	07 - 18 Şubat 2011
2010-2011 Eğitim-Öğretim yılı II. dönem kayıt yenileme işlemleri	25 Şubat - 11 Mart 2011
<b>II. DÖNEM SONU SINAVLARI</b>	<b>07 - 08 Mayıs 2011</b>
2010-2011 Eğitim-Öğretim yılı II. dönem sınav sonuçlarının internette yayınlanması	10 Haziran 2011
2010-2011 Eğitim-Öğretim yılı III. dönem kayıt yenileme işlemleri	13 Haziran-24 Haziran 2011
<b>III. DÖNEM SONU SINAVLARI</b>	<b>23- 24 Temmuz 2011</b>
2010-2011 Eğitim-Öğretim yılı III. dönem sınav sonuçlarının internette yayınlanması	24 Ağustos 2011

III. dönem sınavlarına, diğer dönem sınav şartlarını taşımak kaydıyla ek olarak sınav tarihi itibari ile onyediyi yaşını tamamlayanlar (onsekiz yaşından gün alanlar) girebilecektir. (Yönetmelik Madde 28)